

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол № 5 от «16» февраля 2023 г.

Утверждено  
приказом МАНОУ «Гимназия № 2» № 128/1  
от «16» февраля 2023 г.

**Правила приема  
граждан в муниципальное автономное нетиповое общеобразовательное  
учреждение «Гимназия №2»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное автономное нетиповое общеобразовательное учреждение «Гимназия №2» осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, МАНОУ «Гимназия №2»).

1.2. Правила разработаны в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), с приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями в соответствии с приказами Министерства просвещения РФ №707» от 08.10.2021г.; №784 от 30.08.2022; № 47, от 23.01.2023г.),

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Кемеровской области-Кузбасса и Мариинского муниципального округа осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом ст. и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.5. В приеме в МАНОУ «Гимназия №2» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия мест в МАНОУ «Гимназия №2» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Мариинского муниципального округа.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области города Мариинского муниципального округа проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст. 4036, №48, ст. 6165).

## **2. Правила приёма граждан**

2.1. В Гимназию принимаются граждане, проживающие на территории, закреплённой за МАНОУ «Гимназия№2» (далее – закреплённая территория), и имеющие право на получение общего образования.

2.2. Закрепление МАНОУ «Гимназия№2» за конкретными территориями Мариинского муниципального округа осуществляется органами местного самоуправления Мариинского муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере образования

2.3. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте проживающих на территории г. Мариинска и имеющие права на получение общего образования.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места:

1) детям военнослужащих по месту жительства их семей (проходят военную службу по контракту или военную службу по призыву Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "(ред.от 29. 12.2022) «О статусе военнослужащих", по месту жительства не зависимо от формы собственности:

- дети сотрудников полиции;
- дети, сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,
- детям сотрудников, имеющих специальные знания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно - исполнительной органов принудительного системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации.

- дети медицинских работников государственной системы здравоохранения в соответствии ( Закон Кемеровской области - Кузбасса от 25.05.2021 № 41-ОЗ.

2.5. Прием на обучение в МАНОУ «Гимназия№2» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.6. Ребёнок, в том числе усыновлённый ( удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма в образовательную организацию в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка.

2.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самого поступающего.

2.8. Приём в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. МАНОУ «Гимназия№2» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"(далее

- сеть Интернет) постановление Главы Мариинского муниципального округа и приказ управления образования администрации Мариинского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Администрации Мариинского муниципального округа в течение 10 календарных дней с момента их издания.

2.10. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.11. Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2,3, 2.4,2.6. Правил, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года..

Директор МАНОУ «Гимназия№2» издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в п. 2.11., в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.13. В случае досрочного завершения приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.11., МАНОУ «Гимназия№2» в праве осуществлять прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.14. При приеме, МАНОУ «Гимназия№2» обязана ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАНОУ «Гимназия№2», с правами и обязанностями учащихся.

2.15. При приеме на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.16. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 ст.34 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.17. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 2.21 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в образовательную организацию;

МАНОУ «Гимназия№2» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных

образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
  - 2) дата рождения ребенка или поступающего;
  - 3) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
  - 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - 6) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
  - 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
  - 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - 9) согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
  - 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
  - 11) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - 12) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- Государственный язык республики РФ (В случае предоставления гимназией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- 13) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся;
  - 14) согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.19. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте общеобразовательной организации в сети "Интернет".

2.20. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра )
- 4). копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 5). копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 6).копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- 7).копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МАНОУ «Гимназия№2» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2.2.2. - 2.21.7, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.21. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.22.Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.23. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.24. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.21 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.25.Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МАНОУ «Гимназия№2» после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов

2.27. Директор МАНОУ «Гимназия№2» осуществляет обработку полученных в связи с приемом общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.28. Директор МАНОУ «Гимназия№2» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением приёма заявлений на обучение в 1 класс.

2.29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАНОУ «Гимназия№2», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Положение действительно до принятия нового.

